



IGEO

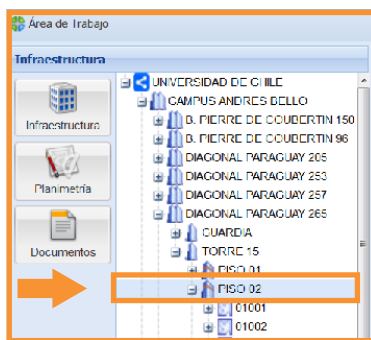
Ingresar activos y obtener reportes

El Sistema de Gestión de Infraestructura, Espacio Físico y Operaciones (**iGeo**), impulsado por la Dirección de Servicios e Infraestructura (**DSI**), registra dos nuevos módulos, los cuales brindarán la posibilidad de poder ingresar bienes activos y además obtener reportes de cada una de las unidades.

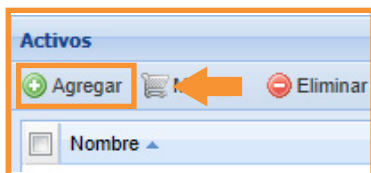
Ingrese a <http://igeo.uchile.cl>, identifiqúese con su cuenta y clave. Luego presione el botón "Entrar".

## I INGRESAR ACTIVOS

1 Deberá hacer clic en el signo "+" que se visualizará al costado izquierdo de la opción: Universidad de Chile. Luego haga clic en los sucesivos signos "+" hasta visualizar el recinto donde ingresará los activos. Para seleccionarlo haga clic en el nombre que se encuentra a un costado.



2 Seleccione el módulo "Activos" y en el panel de activos, haga clic en el botón "Agregar".

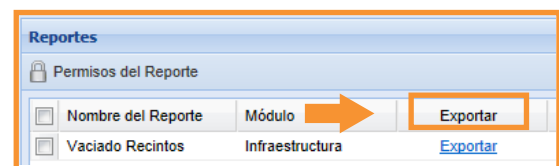


3 A continuación, deberá ingresar la información del bien activo. Las casillas de borde rojo son de carácter obligatorio (**Marca, Tipo de Activo, Estado y Condición**). Finalmente haga clic en el botón "Agregar".

## II OBTENER REPORTES

1 Deberá hacer clic en el signo "+" que se visualizará al costado izquierdo de la opción: Universidad de Chile. Luego haga clic en los sucesivos signos "+" hasta visualizar el recinto donde ingresará los activos. Para seleccionarlo haga clic en el nombre que se encuentra a un costado.

2 Seleccione el módulo "Reportes" y en el panel de reportes, haga clic en el botón "Exportar".



3 Por último visualizará una pantalla emergente "Exportar Lista", donde deberá hacer clic en el botón "Exportar", para obtener el reporte.

Nota: Para desarrollar cada una de estas actividades en la plataforma, deberá descargar previamente el siguiente complemento "SVG VIEWER", el cual permitirá visualizar tanto imágenes, como planos que se encuentren ingresados en el sistema.